

**CODICE ETICO**  
**di COMPORTAMENTO**

**Rev. 2 – 15/10/2019**

**Decreto Legislativo 8 giugno 2001 N. 231**  
**approvato dall'Assemblea dei Soci del**  
**15/10/2019**

## Premessa

BELLISSIMA TERRA COOP. SOCIALE A R.L. si fa promotore di un sistema di valori e della scelta di darne formale stesura, al fine di manifestare le nostre aspettative in materia di integrità delle relazioni umane instaurate, nonché delle pratiche lavorative, di salute e sicurezza, e di consulenza organizzativa, con i nostri stakeholder.

Il presente CODICE ETICO completa ed aggiorna gli altri standard e politiche di sistema, in particolare in vista dell'accreditamento di BELLISSIMA TERRA come ente per l'erogazione della formazione continua in Regione Lombardia, il sistema vigente certificato secondo la norma UNI EN ISO 9001:2008 (per i settori EA 35 e 37), e il regolamento interno conforme alle prescrizioni di cui al D. Lgs. n. 231/2001 e successive modifiche e/o integrazioni, la cui applicazione è garantita dalla presenza dell'Organismo di Vigilanza esterno, che si relaziona direttamente con l'assemblea dei soci e con l'organo amministrativo, ed è dotato di autonomi poteri di iniziativa e controllo, a cui è affidato il compito di vigilare anche sul funzionamento e sull'osservanza del presente documento.

La trasparenza è uno dei valori fondanti della nostra organizzazione, e gli strumenti di formalizzazione, adottati fin dalla nostra costituzione nel 2014, hanno da sempre facilitato il raggiungimento di importanti obiettivi di efficacia ed efficienza della nostra azione.

Dai nostri VALORI, elencati, descritti ed esplicitati nel presente documento, trova ragione di essere e di evolversi in un costante divenire che tende al miglioramento continuo, la nostra IDENTITA', il chi siamo, la quale a propria volta guida e definisce in modo importante le nostre relazioni interne ed esterne.

La MISSION della COOPERATIVA è quella di contribuire, in regime di eccellenza, a tutti i livelli (gestionale, normativo, organizzativo, ...) alla valorizzazione del territorio e alla piena realizzazione delle risorse umane negli ambienti di lavoro, tenuto conto anche dell'evoluzione della tecnologia, della conoscenza, della cultura e della capacità di relazione, e in generale di tutti i possibili fattori che possono contribuire al miglioramento della produttività e del benessere dei lavoratori, compresa una migliore gestione della conciliazione vita lavoro.

Secondo noi è possibile, a partire dalla conoscenza professionale delle dinamiche del lavoro e di tutti i fattori che ne influenzano le performance e gli equilibri, fornire un decisivo contributo alla creazione di valore nei processi produttivi, di beni come di servizi, nell'ambiente industriale ma anche in quello agricolo, commerciale, civile. E' questa la nostra VISION.

A partire dai VALORI, elencati, descritti ed esplicitati nel presente documento, sono sviluppate le nostre profonde convinzioni, le nostre intuizioni a livello di vision sistemica, ma anche a livello operativo. Non soltanto il funzionamento del sistema, dell'organizzazione, ma la stessa progettazione del nostro sviluppo futuro prende le basi dai valori, e passando per la cultura di studio si propone tempo per tempo di consolidare le nostre conoscenze, abilità e competenze (e di svilupparne se necessario ed opportuno di nuove) per la piena e sempre migliore realizzazione delle risorse umane nell'ambiente di lavoro.

**BELLISSIMA TERRA COOP. SOCIALE A R.L.**

P.I./C.F./R.I.: 04269370237 – [info@bellissimaterra.it](mailto:info@bellissimaterra.it)

Corso Cavour, 76 - 37059 Zevio (VR)



Che infine le nostre azioni, e i comportamenti da noi tutti posti in essere, siano conformi ai nostri VALORI, elencati, descritti ed esplicitati nel presente documento, e siano pertanto idonei a trasformare gli ambienti di lavoro dove siamo chiamati ad intervenire in modo coerente con le nostre MISSION e VISION, non è che la logica conseguenza di queste premesse, di questo collegamento strutturale e sistemico di tutta la nostra organizzazione con il sistema di valori.

La professionalità offerta è anche il risultato di una esperienza importante nell'ambito dello sviluppo del territorio. La Cooperativa si evolve nel tempo e i servizi erogati vengono integrati con la gestione delle risorse umane, la selezione e la riqualificazione del personale. La Cooperativa si rivolge in via prevalente agli operatori del territorio di riferimento, ed opera e vuole operare in sinergia con i bisogni e le esigenze delle imprese e delle famiglie che lo animano e lo costituiscono dal punto di vista socioeconomico. Pertanto La Cooperativa investe in una rete collaborativa con enti, specializzati nell'erogazione della formazione specialistica e di servizi, ed aziende, che integrano i propri sistemi per una crescita continua del mercato del lavoro. Fornisce inoltre consulenze specifiche finalizzate alla realizzazione di progetti imprenditoriali innovativi, per favorire ed incoraggiare la nascita di nuove start up ed imprenditori illuminati, proponendo un simulatore socioeconomico evoluto che permette all'imprenditore di valutare in pienezza i punti forti e deboli, che influiscono sul successo della nuova impresa.

L'attività della COOPERATIVA si concentra, per la regione del Veneto, nelle province di Verona e Vicenza, per la regione della Lombardia, nelle province di Milano e Varese, per la regione dell'Emilia Romagna, nella provincia di Rimini.

## 1. PRINCIPI GENERALI

La Cooperativa ha ritenuto opportuno formalizzare e pubblicare in un "Codice" l'insieme di quei valori e principi che contraddistinguono le proprie attività ed i rapporti con tutti gli stakeholder, ovvero i dipendenti, i collaboratori, gli utenti, i fornitori, i partner in genere, le Pubbliche Autorità, e cioè con tutti coloro con i quali intrattiene relazioni di lavoro e di collaborazione.

Il sistema dei valori si può riassumere in termini molto semplici e diretti: integrità, onestà, correttezza, imparzialità e lealtà nei comportamenti, trasparenza, chiarezza, circolazione delle informazioni, disponibilità all'ascolto, capacità di accogliere i problemi, consapevolezza di avere un ruolo pubblico e sociale; autorevolezza; precisione, puntualità, riservatezza, discrezione.

Nell'organizzazione interna riteniamo che la struttura operativa debba dare spazio alla valorizzazione delle professionalità, fatta di conoscenza ma anche di esperienza, di competenza, ed alle aspirazioni dei dipendenti e collaboratori, in un corretto rapporto basato sulla fiducia. Fondamentali risultano quindi i principi di efficacia e di efficienza, che rappresentano una misura delle proprie performance, in riferimento al miglioramento continuo del livello di qualità dei servizi offerti.

Nel contempo è indispensabile integrare la dimensione economica, sociale, giuridica ed etica della COOPERATIVA affinché, effettivamente, ogni attività contribuisca ad aumentare la produttività ma anche il benessere individuale e collettivo, producendo miglioramenti di tipo quantitativo e qualitativo, crescita e sviluppo.

La Cooperativa si adopera nel processo di qualificazione e riqualificazione degli adulti, inteso come long-life learning, con l'intento di favorire l'incontro tra la domanda e l'offerta di lavoro e

**BELLISSIMA TERRA COOP. SOCIALE A R.L.**

P.I./C.F./R.I.: 04269370237 – info@bellissimaterra.it

Corso Cavour, 76 - 37059 Zevio (VR)



accompagnando le aziende e i propri lavoratori nei processi di crescita continua, che l'evoluzione della società e della tecnologia impongono, ma anche allo sviluppo e all'inserimento dei giovani, nonché a progetti, individuali e aziendali/territoriali, di valorizzazione delle energie lavorative dei soggetti anziani e diversamente abili.

Promuove infine i valori della creatività, del coraggio, dell'iniziativa, della resilienza, della proattività.

È con questo spirito che La Cooperativa ha approvato questa versione sempre più completa e adeguata del Codice Etico di Comportamento, che entra in vigore dalla data della sua approvazione.

### **Ambito di applicazione**

Scopo di questo Codice è dare evidenza e forma agli standard di comportamento in essere, ai quali tutti i dipendenti ed i collaboratori devono attenersi.

Il Codice si applica a tutte le attività, nonché e senza eccezioni a tutti i soci, gli amministratori, dipendenti, collaboratori, consulenti, fornitori, partner ed a tutti coloro che operano per il conseguimento degli obiettivi della COOPERATIVA, che saranno individuati come "collaboratori".

I principi ed i riferimenti etici devono guidare l'emanazione e l'interpretazione di tutte le policy, le linee guida, le procedure e le norme adottate e che dovranno essere adottate.

Il Codice inoltre è considerato determinante per le relazioni con i collaboratori terzi e costituisce parte integrante delle condizioni che regolano i rapporti di lavoro.

I dipendenti quindi, oltre che adempiere ai doveri generali di lealtà, correttezza e di esecuzione del contratto di lavoro secondo buona fede, devono attenersi ai principi contenuti nel presente Codice.

Il presente Codice deve intendersi integrativo al sistema disciplinare contenuto negli articoli specifici del vigente CCNL applicato ai dipendenti della COOPERATIVA e viene portato a conoscenza di tutti i lavoratori rendendolo disponibile, in ogni sede di lavoro, in luogo accessibile a tutti, oltre che attraverso gli esistenti mezzi telematici di comunicazione.

La violazione delle norme del Codice può costituire inadempimento alle obbligazioni del rapporto di lavoro o illecito disciplinare, con ogni conseguenza di legge, anche in ordine alla conservazione del posto di lavoro e potrà comportare, oltre che l'applicazione di sanzioni disciplinari, anche il risarcimento dei danni da essa derivanti.

Il presente Codice contiene altresì i principi etici rilevanti ai fini della prevenzione dei reati ed il rispetto delle prescrizioni di cui al D.Lgs n.231/2001 e sue successive modifiche e/o integrazioni.

Sempre in ottemperanza alle prescrizioni di cui al predetto D.Lgs 231/2001 è stato istituito un Organismo di Vigilanza e Controllo (d'ora in poi "ODV" o "Organismo di Vigilanza") che si relaziona direttamente all'Assemblea e al Presidente Eletto, nonché al consiglio di amministrazione, dotato di autonomi poteri di iniziativa e controllo a cui è stato affidato il compito di vigilare sul funzionamento e sull'osservanza del presente Codice.

Il Codice si applica a tutte le attività, nonché e senza eccezioni a tutti gli amministratori, dipendenti, collaboratori, consulenti, fornitori, partner ed a tutti coloro che operano per il conseguimento degli obiettivi della COOPERATIVA, che saranno individuati come "collaboratori".

I principi ed i riferimenti etici devono guidare l'emanazione e l'interpretazione di tutte le policy, le linee guida, le procedure e le norme adottate e che dovranno essere adottate.

**BELLISSIMA TERRA COOP. SOCIALE A R.L.**

P.I./C.F./R.I.: 04269370237 – info@bellissimaterra.it

Corso Cavour, 76 - 37059 Zevio (VR)



Il Codice inoltre è considerato determinante per le relazioni con i collaboratori terzi e costituisce parte integrante delle condizioni che regolano i rapporti di lavoro.

I dipendenti quindi, oltre che adempiere ai doveri generali di lealtà, correttezza e di esecuzione del contratto di lavoro secondo buona fede, devono attenersi ai principi contenuti nel presente Codice.

Il presente Codice deve intendersi integrativo al sistema disciplinare contenuto negli articoli specifici del vigente CCNL applicato ai dipendenti della COOPERATIVA e deve essere portato a conoscenza di tutti i lavoratori mediante affissione in luogo accessibile a tutti, oltre che attraverso gli esistenti mezzi telematici di comunicazione.

La violazione delle norme del Codice può costituire inadempimento alle obbligazioni del rapporto di lavoro o illecito disciplinare, con ogni conseguenza di legge, anche in ordine alla conservazione del posto di lavoro e potrà comportare, oltre che l'applicazione di sanzioni disciplinari, anche il risarcimento dei danni da essa derivanti.

### ***Obblighi per tutti i collaboratori***

Tutti i collaboratori sono tenuti a rispettare le leggi ed i regolamenti vigenti in Italia e negli altri paesi in cui anche occasionalmente opera e a conoscere, diffondere e rispettare le norme contenute in questo Codice, conformandosi ai suoi standard etici.

In particolare tutti i collaboratori della COOPERATIVA hanno l'obbligo di:

- Tenere, in qualsiasi circostanza, un comportamento responsabile, in particolar modo improntato ai principi di professionalità e di diligenza professionale;
- Astenersi dal compiere i comportamenti vietati dalle norme contenute in questo Codice;
- Informare, in ragione delle rispettive competenze, i soggetti terzi con cui ci si trova ad operare, ed in particolar modo i consulenti esterni, i fornitori, i clienti eccetera, circa gli impegni ed i principi contenuti del presente Codice, esigendone il rispetto ed astenendosi dall'iniziare o proseguire alcun rapporto con tutti coloro che non intendano allinearsi a questo principio;
- Riferire tempestivamente ai propri Responsabili ed all'Organismo di Vigilanza qualsiasi notizia relativa a effettive o potenziali violazioni delle norme contenute in questo Codice.

Gli Amministratori, il Direttore, i Responsabili di Area e i Coordinatori dei servizi devono a loro volta:

- Adottare un comportamento che sia d'esempio per tutti i propri collaboratori;
- Indirizzare continuamente tutti i soggetti al rispetto delle norme del Codice, favorendone la diffusione e la comprensione ed assicurare un adeguato programma di formazione e di sensibilizzazione sulle questioni attinenti al codice etico;
- Selezionare i collaboratori ed i fornitori, tenendo anche conto del grado di affidamento che questi sembrano poter dare circa il rispetto delle norme del Codice.

### ***Impegni della COOPERATIVA***

Sarà cura della COOPERATIVA, anche tramite il deputato ODV:

- Garantire la diffusione, l'approfondimento e l'aggiornamento del presente Codice;
- Svolgere verifiche in ordine alle notizie di eventuali presunte violazioni;
- Applicare le relative sanzioni in caso di accertamento delle violazioni;

**BELLISSIMA TERRA COOP. SOCIALE A R.L.**

P.I./C.F./R.I.: 04269370237 – [info@bellissimaterra.it](mailto:info@bellissimaterra.it)

Corso Cavour, 76 - 37059 Zevio (VR)



- Garantire che nessuno subisca discriminazioni e/o ritorsioni per avere riferito notizie di possibili violazioni del Codice.

## **2. COMPORTAMENTO NELLA GESTIONE DELLE ATTIVITÀ**

### ***Disposizioni Generali***

Trasparenza, lealtà, imparzialità, onestà ed integrità sono i valori fondamentali della COOPERATIVA e ogni attività deve essere svolta tenendone prioritariamente presenti gli interessi generali.

Nessuna persona, Società o Ente che abbia rapporti con gli amministratori o i collaboratori della COOPERATIVA deve poter trarre vantaggio in modo improprio in virtù della sua relazione con questi ultimi e/o della posizione che questi ultimi occupano all'interno dell'organizzazione.

Nessun collaboratore della COOPERATIVA può procurarsi vantaggi personali derivanti dalla posizione rivestita nella struttura. Devono essere evitate quelle situazioni che possono creare contrasti tra le responsabilità del collaboratore nei confronti della COOPERATIVA ed i suoi interessi personali.

I principi etici che orientano le scelte e le azioni della COOPERATIVA si possono così riassumere:

### **1. Onestà**

È il principio fondamentale per tutte le attività e iniziative e costituisce valore essenziale della gestione organizzativa. I rapporti con i portatori di interessi (stakeholder), a tutti i livelli, devono essere improntati a criteri e comportamenti di integrità, imparzialità, correttezza, collaborazione, lealtà e reciproco rispetto.

### **2. Legalità**

La Cooperativa si impegna a rispettare tutte le norme, le leggi, le direttive ed i regolamenti e tutte le prassi generalmente riconosciute. Ispirano inoltre le proprie decisioni ed i propri comportamenti alla cura dell'interesse pubblico affidatogli, e, prima ancora, del bene comune.

### **3. Trasparenza**

La Cooperativa si impegna ad operare in modo chiaro e trasparente, senza favorire alcun gruppo di interesse o singolo individuo.

### **4. Responsabilità verso la collettività**

La Cooperativa, consapevole del proprio ruolo sociale rispetto al territorio di riferimento, allo sviluppo economico e sociale ed al benessere della collettività, intendono operare nel rispetto del territorio e della comunità, sostenendo iniziative di valore culturale e sociale esercitando una leadership che è al tempo stesso legittimazione ad operare.

Nell'erogare servizi e attività, La Cooperativa si ispira inoltre a principi di imparzialità, pubblicità, economicità, efficienza ed efficacia.

Nel rapporto con i cittadini del territorio di riferimento, in specie con i fruitori dei propri servizi ed attività, La Cooperativa si ispira a principi di:

**BELLISSIMA TERRA COOP. SOCIALE A R.L.**

P.I./C.F./R.I.: 04269370237 – [info@bellissimaterra.it](mailto:info@bellissimaterra.it)

Corso Cavour, 76 - 37059 Zevio (VR)



- Centralità della persona;
- Diritto di scelta;
- Personalizzazione dei percorsi e degli interventi;
- Partecipazione interna ed esterna;
- Continuità di intervento;
- Innovazione dell'offerta e dei processi di lavoro;
- Valutazione periodica della qualità delle prestazioni.

### ***Rapporti con la Pubblica Amministrazione***

I rapporti con la Pubblica Amministrazione devono essere tenuti da ciascun collaboratore interno e/o esterno ispirandosi ai principi di lealtà, correttezza, trasparenza.

Nessun collaboratore può elargire denaro o altri beni oppure offrire o promettere vantaggi economici impropri o favori a funzionari o dipendenti della Pubblica Amministrazione o a soggetti che agiscono per conto di una Pubblica Amministrazione o a loro parenti, salvo che si tratti di omaggi o utilità d'uso di modesto valore, normalmente in occasione di particolari ricorrenze, sempre che siano conformi alla policy interna in materia di spese e, comunque, nel pieno rispetto delle leggi.

È proibito offrire o accettare qualsiasi oggetto, servizio, prestazione o favore di valore per ottenere un trattamento più favorevole in relazione a qualsiasi rapporto intrattenuto con la Pubblica Amministrazione. I precetti sopra menzionati non possono essere elusi ricorrendo a terzi.

Quando è in corso una qualsiasi trattativa, richiesta o rapporto con la Pubblica Amministrazione, il personale incaricato non deve cercare di influenzare impropriamente le decisioni della controparte, comprese quelle dei funzionari che trattano o prendono decisioni per conto della Pubblica Amministrazione.

Se viene utilizzato un consulente o un soggetto terzo per essere rappresentati nei rapporti con la Pubblica Amministrazione, nei confronti del consulente, del suo personale o del soggetto terzo suddetto, sono applicate le stesse direttive valide per i dipendenti.

Inoltre è fatto divieto alla Cooperativa farsi rappresentare nei rapporti con la Pubblica Amministrazione da un consulente o un soggetto terzo quando si possano creare conflitti di interesse.

È fatto obbligo ai collaboratori interni di segnalare tempestivamente agli organismi competenti (ODV) qualunque violazione effettiva o potenziale delle norme etiche sopra indicate e commessa dalla Cooperativa o da terzi soggetti.

### ***Rapporti con i Fornitori***

Nei rapporti di fornitura di beni e servizi, nelle politiche di acquisto ed altresì nei rapporti di appalto, pur propendendo per la creazione di rapporti stabili e di partnership, è fatto comunque obbligo di:

- garantire che a nessun potenziale fornitore in possesso dei necessari requisiti venga preclusa la possibilità di competere per offrire i propri prodotti e/o servizi;
- rispettare sempre le procedure interne per la selezione e la gestione dei rapporti con i fornitori;
- gestire i relativi rapporti secondo criteri di imparzialità e correttezza, evitando situazioni di conflitto di interessi.

**BELLISSIMA TERRA COOP. SOCIALE A R.L.**

P.I./C.F./R.I.: 04269370237 – [info@bellissimaterra.it](mailto:info@bellissimaterra.it)

Corso Cavour, 76 - 37059 Zevio (VR)





### ***Rapporti con I Collaboratori Esterni ed i Consulenti***

Nel conferire incarichi professionali a consulenti e collaboratori terzi corre l'obbligo di:

- osservare e far osservare tutte le procedure interne esistenti in materia;
- ispirarsi (quali criteri di scelta e gestione dei rapporti) a principi di competenza, economicità, trasparenza e correttezza, valutando altresì l'integrità morale e professionale dei professionisti da coinvolgere;
- accertare che non vi siano situazioni di incompatibilità e/o di conflitto di interesse;
- impegnare la parte al rispetto dei principi etici contenuti nel Codice;
- accertare che tutti i compensi e/o le somme a qualsiasi titolo corrisposte vengano adeguatamente documentate e siano comunque proporzionate all'attività svolta, anche in considerazione delle condizioni di mercato.

### ***Rapporti con gli Utenti/Clienti***

Capacità di cogliere i problemi degli utenti e dei clienti, piena soddisfazione delle loro esigenze, impegno nel fornire servizi formativi e di consulenza che siano in grado di raggiungere gli obiettivi di tutti gli stakeholders, sono finalità importanti che la Cooperativa si prefigge.

A tale fine ed in tale ambito è fatto obbligo a tutti coloro che hanno rapporti con l'utenza di:

- ispirarsi ai generali valori di correttezza, onestà, efficienza e professionalità;
- evitare il ricorso a qualsiasi pratica ingannevole e/o scorretta, comunque realizzata;
- fornire informazioni veritiere, semplici e chiare sui servizi forniti, in modo che l'utente possa effettuare consapevolmente le proprie scelte.

## **3. COMPORTAMENTO NELLA GESTIONE DEI FLUSSI MONETARI E CONTABILI**

***Trasparenza, veridicità, chiarezza e precisione devono essere posti alla base dei processi di gestione dei flussi monetari e contabili.***

Ogni operazione e/o transazione deve essere correttamente registrata, autorizzata, verificabile, legittima, coerente e congrua. Tutte le azioni e le operazioni eseguite da e per conto della COOPERATIVA devono avere una registrazione adeguata e deve essere sempre possibile la verifica del processo di decisione, autorizzazione e svolgimento.

Per ogni operazione vi deve essere un adeguato supporto documentale al fine di poter procedere, in ogni momento, all'effettuazione dei controlli che attestino le caratteristiche e le motivazioni dell'operazione e di poter individuare chi ha autorizzato, effettuato, registrato e verificato l'operazione stessa.

## **4. POLITICHE DEL PERSONALE**

### ***Disposizioni Generali***

La Cooperativa attribuisce massima importanza a chi presta la propria attività lavorativa all'interno della struttura, contribuendo direttamente allo sviluppo dell'organizzazione.

È attraverso le proprie risorse umane che La Cooperativa è in grado di sviluppare, migliorare, garantire i propri servizi.

**BELLISSIMA TERRA COOP. SOCIALE A R.L.**

P.I./C.F./R.I.: 04269370237 – info@bellissimaterra.it

Corso Cavour, 76 - 37059 Zevio (VR)





Il lavoro costituisce una delle principali condizioni attraverso le quali ogni individuo esprime la propria personalità e realizza la propria vita: migliorare la qualità del lavoro significa pertanto migliorare anche la qualità di vita.

La Cooperativa si impegna a sviluppare le capacità e le competenze dei propri collaboratori affinché l'impegno e la creatività di ciascuno trovi piena espressione per la realizzazione del proprio potenziale, in armonia con le esigenze dell'organizzazione.

La Cooperativa garantisce l'integrità psico-fisica dei propri lavoratori nel rispetto della loro personalità.

A tale fine le funzioni competenti dovranno:

- provvedere a selezionare, assumere, formare, retribuire e gestire i dipendenti con imparzialità, senza che abbiano influenza le origini, il sesso, l'età, la religione, la razza, in una parola senza alcuna discriminazione;
- contribuire a creare un ambiente di lavoro adeguato alle esigenze di sicurezza e della tutela della salute, nonché al conseguimento della felicità di chiunque lo utilizzi e nel quale le caratteristiche personali non possano dar luogo a discriminazioni;
- favorire l'assunzione di comportamenti improntati ai principi di civile convivenza, di piena collaborazione e cooperazione.

Ogni collaboratore dovrà a sua volta:

- porre in essere una condotta rispettosa dei diritti e della personalità dei colleghi;
- utilizzare i beni aziendali in relazione alle finalità per cui vengono messi a disposizione;
- evitare il perseguimento di qualunque vantaggio personale attraverso lo svolgimento della prestazione lavorativa;
- favorire il mantenimento di un sistema di relazioni interne ed esterne coerenti con i valori aziendali e con il diritto di tutti e di ciascuno a conseguire la propria felicità.

La Cooperativa è costantemente impegnata nel rispetto delle normative nazionali in materia di lavoro, nonché delle convenzioni correlate.

Nella Cooperativa è garantito il pieno e libero diritto di libertà sindacale e di contrattazione collettiva nell'ambito delle singole normative e degli accordi di categoria.

#### *Molestie sul luogo di lavoro*

La Cooperativa pretende che nelle relazioni di lavoro non venga dato luogo a molestie, intendendo come tali:

- la creazione di un ambiente lavorativo avverso o di emarginazione nei confronti di un singolo lavoratore o di gruppi di lavoratori;
- l'intralcio o l'indebita interferenza nelle prospettive di lavoro altrui condotti per meri motivi di competitività personale;
- la subordinazione di decisioni lavorative rilevanti per il destinatario all'accettazione di favori sessuali;
- le molestie sessuali in genere quali gli atti, i comportamenti e le allusioni che possano in qualunque modo turbare la serenità del destinatario.

**BELLISSIMA TERRA COOP. SOCIALE A R.L.**

P.I./C.F./R.I.: 04269370237 – [info@bellissimaterra.it](mailto:info@bellissimaterra.it)

Corso Cavour, 76 - 37059 Zevio (VR)



## 5. TUTELA DELLA SALUTE, DELLA SICUREZZA E DELL'AMBIENTE

La conformità alle leggi è un requisito prioritario per La Cooperativa e per tutti i suoi collaboratori e dipendenti.

La Cooperativa è costantemente impegnata nella tutela dell'ambiente, della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro.

Ogni collaboratore deve essere a conoscenza delle implicazioni di legge relative alla sua attività; la direzione è tenuta a fornirgli le necessarie informazioni ed istruzioni.

Massima attenzione al rispetto della sicurezza e dell'ambiente sono principi a cui tutti devono attenersi nell'operatività quotidiana, sempre e comunque.

Tutti si devono parimenti impegnare nel rispettare scrupolosamente le direttive interne e di legge emanate in materia di tutela di salute, ambiente e sicurezza sul lavoro.

È un dovere etico, oltre che professionale, la prevenzione e l'eliminazione di quelle situazioni che potrebbero generare rischi all'interno ed all'esterno della COOPERATIVA.

In tale ambito, sulla base delle proprie funzioni e competenze, è fatto espresso obbligo di:

- osservare le norme, le procedure, le istruzioni relative alla protezione della salute, della sicurezza e dell'ambiente nel rispetto delle leggi in vigore.
- prevenire e/o eliminare quelle situazioni che possano generare rischi all'interno e all'esterno della COOPERATIVA;
- salvaguardare la sicurezza di ogni collaboratore;
- garantire che lo sviluppo tecnologico si coordini sempre con il rispetto dell'ambiente.
- 

## 6. RISERVATEZZA E CIRCOLAZIONE DELLE INFORMAZIONI

### ***Disposizioni Generali***

La diligenza professionale impone un uso prudente e responsabile delle risorse e delle informazioni di cui si entra in possesso.

Le informazioni ed i segreti aziendali devono essere tutelati con la riservatezza e, se opportuno e/o possibile, con la garanzia del diritto di proprietà intellettuale.

Le comunicazioni esterne sono curate dall'organo amministrativo e/o da altri soggetti incaricati, ad esempio, per l'aggiornamento costante del sito web.

La comunicazione verso i portatori di interesse (stakeholder) è caratterizzata dal rispetto del diritto all'informazione: le comunicazioni rispettano le leggi, le normative, le regole, le pratiche di condotta professionale, puntando all'obiettivo della chiarezza, della trasparenza, della tempestività, e della salvaguardia delle informazioni riguardanti dati sensibili.

Non è consentita la divulgazione di notizie o commenti falsi o tendenziosi che possano ledere o mettere in cattiva luce in qualsiasi modo l'immagine della COOPERATIVA attraverso l'accesso personale a siti di blog, forum o social network presenti in rete sia attraverso gli strumenti informatici aziendali, sia con l'utilizzo di strumenti informatici ad uso privato.

È fatto inoltre obbligo di:

- informare la Direzione, il Responsabile ed il competente ODV nel caso si conosca o si sospetti un uso non corretto delle informazioni

**BELLISSIMA TERRA COOP. SOCIALE A R.L.**

P.I./C.F./R.I.: 04269370237 – info@bellissimaterra.it

Corso Cavour, 76 - 37059 Zevio (VR)



- assicurarsi, ciascuno per le proprie competenze, che le informazioni confidenziali vengano rilasciate alla Cooperativa o ai soggetti deputati, nel rispetto delle normative di legge e delle relative procedure aziendali;
- rispettare sempre ed in ogni caso le normative di legge, le procedure e norme aziendali esistenti in materia;
- garantire un comportamento corretto e veritiero nei confronti degli organi di stampa, d'informazione e della Pubblica Amministrazione i cui rapporti sono riservati esclusivamente alle funzioni e agli organi a ciò delegati o, comunque, sono coordinati preventivamente da tali organi.

## **7. TUTELA DELLA RISERVATEZZA**

La Cooperativa tutela la riservatezza e la confidenzialità delle informazioni e dei dati appartenenti a dipendenti, collaboratori o a terzi raccolti in ragione od in occasione dello svolgimento dell'attività lavorativa e gestiti per adempiere ad obblighi contrattuali.

La Cooperativa adotta adeguate misure di sicurezza per la protezione dei dati. Ogni dipendente e collaboratore è tenuto a conformarsi a tali principi rispettando le Procedure e le Norme aziendali in materia.

## **8. DIFFUSIONE, COMUNICAZIONE, FORMAZIONE**

BELLISSIMA TERRA COOP. SOCIALE A R.L., in ottemperanza alle prescrizioni di cui al D. Lgs. 231/2001, ha adottato un proprio Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo (d'ora in poi il "Modello") e ha nominato un ODV con il compito, tra gli altri, di promuovere la conoscenza del Codice Etico nonché il suo aggiornamento e/o integrazione successiva e ciò tra tutti i collaboratori, partner, consulenti etc.

Gli strumenti e le modalità per la sua diffusione sono contenuti nel paragrafo 6 della Parte generale del Modello.

## **9. SISTEMA DISCIPLINARE**

Come già anticipato la violazione e/o il mancato rispetto delle regole di comportamento del presente Codice comporta l'irrogazione di sanzioni disciplinari. Anche in tale ambito per un maggior dettaglio, si rinvia alle disposizioni di cui al paragrafo 5 della Parte Generale del Modello.

In linea generale, il mancato rispetto e/o la violazione esplicita delle regole e dei principi contenuti nel Codice da parte dei dipendenti della COOPERATIVA costituisce inadempimento delle obbligazioni derivanti dal rapporto di lavoro, nonché illecito disciplinare.

Le sanzioni saranno applicate nel rispetto di quanto previsto dal CCNL del settore di appartenenza oltre che dalle leggi in materia esistenti in Italia. Tali sanzioni saranno proporzionate alla gravità dei fatti.

L'accertamento delle infrazioni, l'avvio e la gestione dei procedimenti disciplinari e l'applicazione delle sanzioni restano di competenza delle funzioni aziendali a ciò preposte e delegate.

**BELLISSIMA TERRA COOP. SOCIALE A R.L.**

P.I./C.F./R.I.: 04269370237 – [info@bellissimaterra.it](mailto:info@bellissimaterra.it)

Corso Cavour, 76 - 37059 Zevio (VR)



## **RIFERIMENTI:**

MOG – Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo – Decreto Legislativo 8 giugno 2001 N. 231.

**Il Presidente del Consiglio di Amministrazione**

**(BULEGATO ROBERTO)**